

UKMERGĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORĖS
KRISTINOS KARPOVIENĖS 2026 METŲ UŽDUOTYS

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Inicijuoti naujų socialinių paslaugų teikimą ir užtikrinti savalaikę esamų paslaugų plėtrą bei vystymą.	Inicijuoti naujų paslaugų teikimą: 1. atlikti parengiamuosius darbus siekiant socialinės globos namų Ukmergės rajone įsteigimo; 2. apgyvendinimo apsaugotame būste paslaugos inicijavimo; 3. dienos socialinės globos asmens namuose ir pagalbos į namus paslaugų vystymas.	Naujų socialinių paslaugų iniciavimas ir atlikti parengiamieji darbai; Centro teikiamų socialinių paslaugų ir personalo plėtra.
1.2. Užtikrinti akredituotų apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugų kokybės standarto vykdymą.	Vidaus tvarkų parengimas / atnaujinimas. Apklausų vykdymas. Vidaus procesų ir procedūrų atitikties užtikrinimas.	Teikiamų akredituotų apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugų atitiktis akreditacijos reikalavimams. Kokybės standarto diegimas, taikymas, palaikymas ir priežiūra.
1.3. Gerinti mikroklimatą įstaigoje bei didinti kolektyvo sutelktumą.	Periodiškai organizuoti susirinkimus. Organizuoti formalius ir neformalius renginius. Dalyvauti įvairiose akcijose ir iniciatyvose.	Susirinkimų, renginių, akcijų ir iniciatyvų skaičius bei jų įtaka darbuotojų sutelktumui, motyvacijai ir veikloms.
1.4. Tobulinti savo profesinę kompetenciją.	Dalyvauti mokymuose, konferencijose. Lankytis socialinių paslaugų įstaigose, dalintis gerąja patirtimi.	Mokymų, konferencijų skaičius per metus. Apsikeitimų gerąja patirtimi skaičius.