

UKMERGĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORĖS

KRISTINOS KARPOVIENĖS 2025 METŲ UŽDUOTYS

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Inicijuoti naujų socialinių paslaugų teikimą ir užtikrinti savalaikę esamų paslaugų plėtrą bei vystymą.	Inicijuoti naujų paslaugų teikimą: ✓ atlikti parengiamuosius darbus siekiant socialinės globos namų Ukmergės rajone įsteigimo; ✓ apgyvendinimo apsaugotame būste paslaugos inicijavimo; ✓ dienos socialinės globos asmens namuose ir pagalbos į namus paslaugų vystymas.	Naujų socialinių paslaugų iniciavimas ir atlikti parengiamieji darbai; Centro teikiamų socialinių paslaugų ir personalo plėtra.
2.2. Gerinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą.	Atitiktis teisės aktų reikalavimams užtikrinimas; akreditacijos ir licencijos savalaikis atnaujinimas.	Centro teikiamų socialinių paslaugų atitiktis socialinės globos normoms bei akreditacijos reikalavimams. Reikiamų dokumentų parengimas ir atnaujinimas, apsaugos priemonių įsigijimas, atitiktis globos normų reikalavimams įgyvendinimas. Sumažėjusios laukiančiųjų eilės.
2.3. Gerinti mikroklimatą įstaigoje bei didinti kolektyvo sutelktumą.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Periodiškai organizuoti susirinkimus; ▪ Organizuoti formalius ir neformalius renginius ▪ Dalyvauti įvairiose akcijose ir iniciatyvose. 	Susirinkimų, renginių, akcijų ir iniciatyvų skaičius bei jų įtaka darbuotojų sutelktumui, motyvacijai ir veikloms.
2.4. Tobulinti savo profesinę kompetenciją.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dalyvauti mokymuose, konferencijose. Lankytis socialinių paslaugų įstaigose, dalintis gerąja patirtimi.	Mokymų, konferencijų skaičius per metus. Apsikeitimų gerąja patirtimi skaičius.